

Werken met Studio Guusje

Algemene voorwaarden



Om op een prettige manier samen te werken, hecht Studio Guusje er waarde aan om vooraf duidelijke afspraken te maken. Daarom gelden voor iedere offerte en opdracht onderstaande algemene voorwaarden. Lees de voorwaarden voorafgaand aan een samenwerking goed door.

Bij het uitbrengen van offertes en de uitvoering van opdrachten hanteert Studio Guusje de volgende voorwaarden.

1. Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Studio Guusje, hierna te noemen opdrachtnemer, en de opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

1.2 Een overeenkomst bestaat uit deze algemene voorwaarden in combinatie met de door de opdrachtgever en opdrachtnemer ondertekende opdrachtbevestiging en/of offerte.

2. Grondslag offertes

2.1 Alle offertes zijn vrijblijvend en geldig tot 14 dagen na dagtekening.

2.2 Offertes van Studio Guusje zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij/zij alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid heeft verstrekt aan de opdrachtnemer.

2.3 Offertes en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

2.4 De opdrachtnemer start pas met de opdracht na een schriftelijk akkoord van de opdrachtgever en/of een ondertekende offerte.

3. Tarieven en kosten

3.1 Alle prijzen zijn in euro's, exclusief BTW en andere heffingen die verplicht zijn vanuit de overheid. Ook reiskosten en andere (on)kosten die inherent zijn aan het uitvoeren van de opdracht zoals omschreven in de offerte zijn niet bij de offerteprijs inbegrepen.

3.2 De overeengekomen prijzen en uurtarieven zijn gebaseerd op het op dat moment gerelateerde prijspeil. Opdrachtnemer heeft het recht de aan de opdrachtgever te berekenen vergoedingen jaarlijks aan te passen.

3.3 Aangepaste prijzen en uurtarieven worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan de opdrachtgever.

4. Betalingsvoorwaarden

4.1 De overeenkomst geldt als gesloten vanaf de dag van ondertekening door de opdrachtnemer en/of de dag waarop de opdrachtgever schriftelijk akkoord geeft aan de offerte.

4.2. De overeenkomst tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

4.3 Betaling dient steeds te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum op een door de opdrachtnemer aan te geven wijze, tenzij de opdrachtnemer en opdrachtgever anders zijn overeengekomen.

5. Uitvoering van de opdracht

5.1 Uitvoering van de opdracht geschiedt volgens de tekst van de overeenkomst. Als hierin ook opleverdata zijn genoemd is Studio Guusje daaraan gebonden, tenzij opdrachtgever dit onmogelijk maakt door de kwaliteit van de door opdrachtgever aan te leveren informatie of onvoldoende medewerking van zijn/haar personeel.

5.2 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever

redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de opdrachtnemer worden verstrekt.

5.3 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

6. Aanvullende opdrachten

6.1 De opdrachtgever aanvaardt dat de opleveringsdatum van een opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds overeenkomen de beschrijving van de opdracht, de werkwijze of de omvang te wijzigen. Als tussentijds overeengekomen wijzigingen een groter tijdsbeslag vragen van Studio Guusje, zullen de daaraan verbonden meerkosten voor rekening zijn van de opdrachtgever en door Studio Guusje aan opdrachtgever worden bevestigd.

7. Intellectueel eigendom

7.1 Het auteurs- en publicatierecht op, en ook het eigendom van door Studio Guusje vervaardigd materiaal berust bij Studio Guusje. Openbaarmaking kan alleen met schriftelijke toestemming van Studio Guusje. Uitsluitend ten behoeve van de eigen organisatie heeft opdrachtgever het recht stukken te vermenigvuldigen.

8. Onvoorziene omstandigheden, opschorting en tussentijdse ontbinding

8.1 Indien zich bij de uitvoering van de opdracht omstandigheden voordoen die door geen van de partijen redelijkerwijs waren te voorzien, zijn opdrachtgever en opdrachtnemer gehouden om in goede harmonie een oplossing na te streven.

Studio Guusje zal zich inspannen de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap te verrichten. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat geen garantie gegeven wordt met betrekking tot het resultaat van de door Studio Guusje geleverde dienst. De opdrachtgever staat in voor de deugdelijkheid en volledigheid van de aan de Studio Guusje ter beschikking gestelde gegevens.

8.2 Studio Guusje is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid van of gebrekkigheid in de door of namens de opdrachtgever verstrekte informatie. Studio Guusje is tegenover haar opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade welke het rechtstreekse gevolg is van een aan Studio Guusje toe te rekenen tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, indien en voor zover de schade bij normale vakkennis en ervaring en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van beroepsuitoefening had kunnen worden vermeden. De maximale aansprakelijkheid van Studio Guusje is beperkt tot de hoogte van het honorarium van de betreffende opdracht.

9. Overmacht

9.1 Indien de opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat de opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: ziekte aan de zijde van de opdrachtnemer en bijzondere persoonlijke omstandigheden, zoals het overlijden van een naaste of familielid.

9.2 De opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Als deze periode langer duurt dan twee maanden, is iedere partij gerechtigd om de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst, zulks geheel ter eigen beoordeling, óf te annuleren of deze op te schorten, respectievelijk te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan.

9.3 Indien de opdrachtgever ervoor kiest om de overeenkomst tussentijds te beëindigen wegens overmacht, heeft hij echter wel de verplichting het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht af te nemen en de opdrachtnemer hiervoor te betalen.

10. Geheimhouding

10.1 De opdrachtgever en de opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

10.2 Indien de opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derde mede te verstrekken en de opdrachtnemer zich niet ter zake kan beroepen op een verschoningsrecht, dan is de opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade hierdoor ontstaan.

10.3 De opdrachtgever en opdrachtnemer zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan eventueel door hen in te schakelen derden.

10.4 Studio Guusje is gerechtigd ten behoeve van wervingsactiviteiten de naam van de opdrachtgever en de aard van de werkzaamheden te vermelden.

11. Vervaltermijn

11.1 In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren van de opdrachtgever richting de opdrachtnemer 1 jaar.

12. Toepasselijk recht en geschillen

12.1 Het Nederlands recht is van toepassing. Bij geschillen zal eerst gepoogd worden een minnelijke schikking te bereiken. Indien dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, is de rechter in het gebied van de opdrachtnemer of haar gemachtigde de aangewezen rechter.

13. Wijzigen van de voorwaarden

13.1 Van toepassing is steeds de versie van de algemene voorwaarden zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de rechtsbetrekking met de opdrachtgever.